

Straż Miejska w Łodzi
ul. Wólczańska 121/123, 90-521 Łódź
w dniu 18.06.2024 r.
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:
Specjalista ds. monitoringu
(nr ewid. 4-VI-2024)

Dane dotyczące zatrudnienia:

Wymiar etatu:	cały etat
Liczba wolnych etatów:	1
Rodzaj umowy:	umowa o pracę (zgodnie z art. 25 Kodeksu pracy)
Warunki pracy:	etat cywilny, praca jednozmianowa
Miejsce wykonywania pracy:	Straż Miejska w Łodzi, ul. Wólczańska 121/123 Wydział Monitoringu
Planowane zatrudnienie:	lipiec 2024 r.

Wymagania niezbędne:

1. Posiadanie obywatelstwa polskiego.
2. Ukończone 18 lat.
3. Korzystanie z pełni praw publicznych.
4. Niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu z ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.
5. Nienaganna opinia.
6. Uregulowany stosunek do służby wojskowej - w przypadku mężczyzny.
7. Posiadanie co najmniej średniego wykształcenia i 5-cio letniego stażu pracy lub wyższego wykształcenia i 4-letniego stażu pracy.
8. Znajomość programu Genetec.
9. Znajomość systemu intercomowego Commend.
10. Znajomość Ustawy o Strażach gminnych (miejskich), Ustawy o pracownikach samorządowych, Kodeksu postępowania Administracyjnego, Ustawy o ochronie danych osobowych, Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych przez straż gminną (miejską), Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.
11. Umiejętność obsługi komputera: MS Office lub równoważny pakiet biurowy. przeglądarki internetowych.
12. Umiejętność obsługi urządzeń biurowych i technicznych.
13. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Wymagania mile widziane:

1. Prawo jazdy kat. B
2. Sumienność
3. Odpowiedzialność
4. Komunikatywność
5. Znajomość architektury i funkcjonowania publicznych sieci telekomunikacyjnych, systemów sygnalizacji, systemów transmisyjnych oraz sieci szerokopasmowych, nowoczesnych sieci dostępowych, sieci radiokomunikacji
6. Umiejętność planowania i organizacji pracy
7. Umiejętność podejmowania decyzji
8. Umiejętność negocjowania
9. Znajomość języków obcych

Zakres obowiązków:

1. Opieka nad eksploatacją elementów Systemu Monitoringu Miejskiego w Łodzi.
2. Czynny udział w tworzeniach, modyfikacjach i uruchomieniach nowych systemów.
3. Udział w pracach potwierdzających poprawność i skuteczność wprowadzanych projektów.
4. Rozwiązywanie bieżących problemów technologicznych w ramach realizowanych projektów.
5. Wsparcie szkoleniowe z zakresu funkcjonalności wdrażanych innowacji.
6. Inicjowanie prac doskonalących istniejące rozwiązania.
7. Kontrolowanie stanu technicznego sprzętu użytkowanego w Systemie Monitoringu Miejskiego, ustalanie przyczyn wadliwego działania komponentów, przywracanie funkcjonalności – zgłaszanie awarii urządzeń w przypadku braku możliwości przywrócenia funkcjonalności.
8. Kontrolowanie poprawności działania oprogramowania wykorzystywanego w Systemie Monitoringu Miejskiego.
9. Aktualizowanie oprogramowania urządzeń użytkowanych w Systemie Monitoringu Miejskiego w Łodzi.
10. Nadzorowanie czynności konserwacji urządzeń użytkowanych w Systemie Monitoringu Miejskiego oraz wizowanie kamer wykonywane w ramach konserwacji.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. Wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie*,
2. Kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego poziomu wykształcenia,
3. Kserokopie dokumentów potwierdzający wymagany staż pracy ew. zaświadczenia z zakładu pracy.
4. Kserokopia książeczki wojskowej (strona ze zdjęciem oraz przeniesieniem do rezerwy),
5. Oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe*,
6. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych*,
7. Oświadczenie kandydata o nietoczącym się przeciwko niemu postępowaniu karnym*,
8. Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego*,
9. Dane kontaktowe umożliwiające Straży Miejskiej w Łodzi informowanie kandydata o etapach rekrutacji (numer telefonu bądź adres e-mail);

Dokumenty dodatkowe:

1. List motywacyjny.
2. Curriculum vitae.
3. Opinia o pracy bądź referencje z poprzednich miejsc pracy (jeżeli kandydat takie posiada).

* druki kwestionariuszy i oświadczeń do pobrania w kadrach Straży Miejskiej w Łodzi lub [tutaj](#);

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy dostarczyć w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem „**Nabór na stanowisko: Specjalista ds. monitoringu, nr ewid. 4-VI-2024**” do dnia **28.06.2024** **osobiście** do siedziby Straży Miejskiej w Łodzi (ul. Wólczańska 121/123) **lub przesłać pocztą** (decyduje data wpływu, nie stempla pocztowego). **Z uwagi na sytuację epidemiczną w Polsce, dokumenty dostarczane osobiście należy złożyć na parterze budynku u oficera dyżurnego, za pokwitowaniem. Dodatkowe informacje udzielane są pod numerem telefonu 42 250 22 14.**

Aplikacje, które wpłyną do Straży Miejskiej w Łodzi niekompletne lub po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Kontaktujemy się wyłącznie z kandydatami, którzy złożą wszystkie wymagane dokumenty.

W miesiącu maju 2024 r. wskaźnik zatrudnienia w Straży Miejskiej w Łodzi w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł 0,0%.

Etapy rekrutacji:

1. weryfikacja dokumentów,
2. test z wiedzy
3. rozmowa z Komisją Rekrutacyjną,
4. badania lekarskie.